

Nr.7301/07.06.2021

ANUNȚ

INSPECTORATUL SCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU, cu sediul în GIURGIU, str. Dr. Ion Munteanu nr. 3, județul Giurgiu, organizează concurs în baza H.G. 286/2011, modificat și completat de H.G. nr.1027/2014 pentru ocuparea următoarelor posturi contractual vacante, pe durată nedeterminată :

- 2 posturi Consilier I A – studii S compartiment informatica
- 1 post Consilier juridic II – studii S compartiment juridic

Depunerea dosarelor la sediul ISJ GIURGIU în perioada: - 01.07.2020 - 09.07.2020 – între orele 10.00 -14.00

Proba scrisa: 15.07.2021 - ora 10.00

Proba practica: 22.07.2021 - ora 10.00

Interviu: 26.07.2021 - ora 10.00

Condiții de participare:

Studii superioare pentru post Consilier IA și vechime în domeniu minim 9 ani;

Studii superioare pentru post Consilier Juridic și vechimea în muncă de minim 5 ani.

Condițiile de participare, tematica și bibliografia pentru fiecare post în parte se vor afișa la sediul ISJ Giurgiu.

Relații suplimentare se pot obține la telefon: 0246-214255, fax 0246-214255.

Persoana de contact, Inspector Școlar pentru Managementul Resurselor Umane, Prof.Guțu Marinela

Inspector Școlar General

Prof. Sirbu Adelina Veronica



Inspector școlar Management Resurse Umane

prof. Guțu Marinela



ANUNȚ

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului României nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fondurile publice, modificată și completată prin Hotărârea nr.1027-2014.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU

Organizează **Concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante pe perioadă nedeterminată:**

- 2 posturi Consilier I A – studii S compartiment informatica
- 1 post Consilier juridic II – studii S compartiment juridic

CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE la concurs;

- a) Are cetățenie română, cetățenie a altor state membre U.E sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) Cunoaște limba română și scris și vorbit;
- c) Are vârsta minimă prevăzută de normele în vigoare;
- d) Are capacitatea deplină de exercițiu;
- e) Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de unitățile abilitate;
- f) Îndeplinește condițiile de studii și după caz, de vechime sau condițiile specifice postului scos la concurs;
- g) Nu a fost condamnat, condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorităților de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS - CONSILIER I A - S COMPARTIMENT INFORMATICA

- a) - Studii superioare de profil (informatică, matematică-informatică, informatică-economie, automatizări și calculatoare) sau studii postuniversitare în domeniul informatică;
- b) - Vechime în specialitatea studiilor necesară exercitării funcției de minim 9 ani;
- c) - Competențe (de nivel avansat) în domeniul utilizării Windows, MS Office, softuri de specialitate (EDUSAL, REVISAL, SIIIR);
- d) - Excelente abilități de comunicare, capacitate de lucru în echipă, adaptabilitate rapidă la condiții noi de lucru, inițiativă.

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS - CONSILIER JURIDIC II - S COMPARTIMENT JURIDIC

- a) Studii superioare absolvite cu diplomă de licență, în domeniul juridic;
- b) Vechime necesară exercitării funcției: minim 5 ani;
- c) Cunoștințe temeinice în domeniul juridic
- d) Abilități de comunicare și cunoștințe de operare PC(pachet Office) și navigare pe internet.

Concursul constă în **selecția dosarelor, proba scrisă, proba practică, interviu.**

Organizarea și desfășurarea concursului are loc la sediul INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU, str.Dr. Ion Munteanu nr.3, localitatea Giurgiu, Jud.Giurgiu, după următorul calendar:

Depunerea și selecția dosarelor:- 01.07.2021 - 09.07.2021 – între orele 10.00 -14.00

Proba scrisa: 15.07.2021 - ora 10.00

Proba practica: 22.07.2021 - ora 10.00

Interviu: 26.07.2021 - ora 10.00

Comunicarea rezultatului de la fiecare probă a concursului se face în ziua de concurs a probei.

Sunt declarați admiși la proba scrisă, pentru accesul la probele următoare, candidații care au obținut minim 50 de puncte.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă, proba practică și interviu, candidații pot depune contestații în termen de 24 ore de la data afișării rezultatelor la fiecare probă.

Dosarele de concurs se depun la sediul ISJ Giurgiu începând cu data de 1 iulie 2021 și până la data de 09 iulie 2021, între orele 10.00 - 14.00 la compartimentul Resurse Umane, al ISJ Giurgiu, strada Dr. Ion Munteanu Nr.3, localitatea Giurghiu, județul Giurgiu,

Dosarele vor conține următoarele:

- (1) Pentru înscrierea la concurs candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:
- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 - c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
 - d) copia carnetului de muncă, conforma cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
 - e) cazierul judiciar
 - f) certificat medical care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de medicină muncii;
 - g) curriculum vitae;
 - h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului
- (2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul San
- (3) atatii. (certificat medical).
- (4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b), c) și h) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu originalul.

BIBLIOGRAFIE pentru CONSILIER I A - S COMPARTIMENT INFORMATICĂ

- Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Rețele de comunicații între calculatoare - Ion Banică
- Rețele de calculatoare - depanare și modernizare - Terry Ogletree
- Rețele locale de calculatoare - proiectare și administrare - Adrian Munteanu, Valerica Greavu
Serban Editura Teora

Serban Editura Teora

- Bazele tehnologie informației si comunicatiilor, autori Ilie Tamas, Pavel Nastasesi Bogdan Ionescu editura Infomega.
- Sisteme Informatice pentru Asistarea Deciziei, autori Dorin Zaharia, Irina Bojan.
- Windows XP Professional - Robert Cowart, Brian Knittel - Editura Teora
- Dezvoltarea aplicațiilor Web cu PHP si MySQL, Autori: Welling Luke, Thomson Laura, Editura Teora, București 2005.
- Documentație de pe Internet- site Joomla, Drupal, WordPres., Microsoft, Ubuntu, Google.
- Metodologiile programelor și platformelor educaționale EduSal, ReviSal, SIIIR, Evaluare Națională, Admitere liceu, Bacalaureat, Titularizare, Definitivat

BIBLIOGRAFIE pentru CONSILIER JURIDIC II - S COMPARTIMENT JURIDIC

1. Legea Educatiei Nationale nr.1/2011 cu modificarile si completările ulterioare,
2. Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificarile si completările ulterioare,
3. Legea nr. 62/2011 a dialogului social, cu modificarile si completările ulterioare,
4. Codul Muncii (Legea nr.53/2003 cu modificarile si completările ulterioare)
5. Codul civil,
6. Codul de procedură civilă,
7. O.M.E.C.T.S. nr.5530/2011 privind aprobarea Regulamentului – cadrul de organizare si functionare a inspectoratelor scolare, cu modificările și completările ulterioare,
8. Ordinul nr 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice si pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial, republicată, cu modificarile si completările ulterioare,
9. Regulamentul de organizare si functionare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OMEN nr.5079/2016,
10. Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual a fost abrogat de art.597 alin.(2) lit. l) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ

Inspector Managementul Resurselor Umane
Prof. Guțu Marinela

